

## DENKLİK BELGESİ ALACAKLAR İÇİN BAŞVURU FORMU

فرم درخواست برای معادل سازی تحصیلی

|  |                             |
|--|-----------------------------|
| <b>1. Öğrencinin Adı ve Soyadı</b><br>نام و نام خانوادگی دانش آموز   |                             |
| <b>2. T.C Kimlik No</b><br>شماره شهروندی جمهوری ترکیه  |                             |
| <b>3. Baba Adı</b><br>نام پدر  |                             |
| <b>4. Anne Adı</b><br>نام مادر   |                             |
| <b>5. Doğum Yeri ve Tarihi</b><br>تاریخ تولد و محل تولد  |                             |
| <b>6. Yurt dışında öğrenim gördüğü ülke adı</b><br>کشوری که در آن تحصیل نموده  |                             |
| <b>7. Yurt dışında okuduğu son eğitim kurumu (ilkokul- ortaokul veya lise)</b><br>آخرین بنیاد آموزشی که در خارج از کشور به تحصیل نموده   |                             |
| <b>8. Öğrenci daha önce Türkiye’de öğrenim gördü mü?</b><br>آیا دانش آموز قبلاً در ترکیه آموزش دیده یا نه؟   | <b>Evet ( )</b><br>( ) بله  |
|  | <b>Hayır ( )</b><br>( ) خیر |
| *Cevabınız evet ise öğrencinin son olarak bitirdiği veya ayrıldığı okulun adı ve sınıf seviyesi nedir?<br>اگر جوابتان مثبت باشد نام مدرسه ای که فارغ التحصیل شده اید یا از آن جدا شده اید چیست و چه سطحی را در آن گذراندید؟  |                             |
| <b>9. Denklik Belgesini nerede kullanacağı</b><br>این مدرک معادل سازی تحصیلی در کجا استفاده خواهد شد؟<br>( ) YÖK / YÖK (مرکز آموزش عالی)<br>( ) Okul Kaydı / مدرسه / ثبت نام در مدرسه<br>( ) Sürücü Belgesi / گواهینامه رانندگی<br>( ) Açık Öğretim / آموزش غیر حضوری<br>( ) İş Başvurusu / درخواست کار<br>( ) Hemşirelik / پرستاری<br>( ) Kurs Kaydı / ثبت نام در دوره های آموزشی<br>( ) Askerlik / خدمت سربازی |                             |

Yukarıda yazdığım bilgilerin ve ekte sunduğum belgelerin doğru olduğunu, bunları yanlış olması halinde sorumluluğun şahsıma ait olacağını beyan ederim.

اذعان می دارم که اطلاعات و مدارکی که بالا ذکر و ارائه شده درست و صحیح است و چنانچه اشتباهی وجود داشته باشد، تمام مسئولیت بر عهده اینجانب می باشد.

ADRES / نشانی / .....

...../...../ .....

.....

Başvuruda bulunanın Adı-Soyadı-İmzası

.....

نام و نام خانوادگی و امضاء درخواست کننده

İL/ استان / .....

TELEFON/ شماره تلفن / .....

|   |   |
|---|---|
| <p><b>GEREKLİ EVRAKLAR</b></p> <p>*Başvuru formu</p> <p>*Şeffaf kapaklı dosya</p> <p><b>T.C Vatandaşları için;</b></p> <p>*Kimlik aslı ve fotokopisi</p> <p>*Pasaport aslı ve resimli sayfa fotokopisi</p> <p>*Giriş-çıkış tarihlerini gösteren mühürlü sayfaların fotokopileri</p> <p><b>Yabancı vatandaşlar için;</b></p> <p>*İkamet tezkeresi veya öğrenim vizesi aslı veya fotokopileri</p> <p>*Pasaport aslı ve resimli sayfa fotokopisi</p> <p><b>Ara sınıflar için;</b></p> <p>*Eğitim aldığı son yıla ait karne veya transkript aslı veya fotokopisi</p> <p><b>*Mezunlar için;</b></p> <p>*Diploma veya transkript aslı veya fotokopileri</p> | <p><b>مدارک لازم</b></p> <p>*فرم درخواست</p> <p>*پوشه تلقی</p> <p><b>برای شهروندان جمهوری ترکیه؛</b></p> <p>*اصل کارت شناسایی و فتوکپی آن</p> <p>*اصل گذرنامه و فتوکپی صفحه اصلی آن</p> <p>*فتوکپی صفحات ثبت مهرهای ورود و خروج</p> <p><b>برای شهروندان خارجی؛</b></p> <p>*اصل یا فتوکپی مدارک اقامت و ویزای تحصیلی</p> <p>*اصل گذرنامه یا فتوکپی صفحه اصلی</p> <p><b>برای کلاسهای میانی؛</b></p> <p>*اصل یا فتوکپی لیست ریزنمرات یا کارنامه‌ای آخرین سال تحصیلی</p> <p><b>برای فارغ‌التحصیلان؛</b></p> <p>*اصل یا فتوکپی گواهی فارغ‌التحصیلی یا لیست ریز نمرات</p> |
|---|---|

**مدارکی که تحویل داده شده/ TESLİM EDİLEN BELGELER**

**AÇIKLAMA:** (لطفاً بخوانید) **(Lütfen okuyunuz):** توضیح

**1. Teslim edilen evraklar, Denklik merkezi tarafından incelenerek uygun görülenlere ilgili mevzuat çerçevesinde Denklik Belgesi düzenlenir.**

1. مدارکی که تحویل داده شده از طرف مرکز معادل سازی تحصیلی بررسی و برای پذیرفته شدگان بر اساس آئیننامه، مدرک معادل تنظیم خواهد شد.

**2. Eksik ve gerçek dışı olan(sahte) belgeler için denklik belgesi düzenlenmez.**

2. برای اسنادی که ناقص یا جعلی باشند، مدرک معادل تنظیم نخواهد شد.

**3. Usulsüzlük tespit edilen veya yasal olmayan belgeler için ilgili makamlara / kurumlara suç duyurusunda (ihbarda) bulunulur.**

3. در صورت تعدی از اصول و قوانین در خصوص استفاده از مدارک جعلی و غیر قانونی مراتب به مراجع قانونی گزارش خواهد شد.

| SIRA<br>نوبت | BELGE CİNSİ<br>نوع مدرک                  | ASLI<br>اصل | FOTOKOPİ<br>فتوکپی | SAYFA ADEDİ<br>تعداد صفحات | AÇIKLAMA<br>توضیحات |
|--------------|--|-------------|--------------------|----------------------------|---------------------|
| 1            | Kimlik<br>کارت شناسایی                   |             |                    |                            |                     |
| 2            | Pasaport<br>گذرنامه                      |             |                    |                            |                     |
| 3            | Diploma<br>مدرک فارغ التحصیلی            |             |                    |                            |                     |
| 4            | Mezuniyet Belgesi<br>گواهی فارغ التحصیلی |             |                    |                            |                     |
| 5            | Öğrenim Belgesi<br>مدرک تحصیلی           |             |                    |                            |                     |
| 6            | Karne<br>کارنامه                         |             |                    |                            |                     |
| 7            | Transkript<br>ریز نمرات                  |             |                    |                            |                     |
| 8            | İkamet Tezkeresi<br>مدرک اقامت           |             |                    |                            |                     |
| 9            | Diğer<br>سایر                            |             |                    |                            |                     |

**Teslim Eden:** درخواست کننده

ADI-SOYADI: نام و نام خانوادگی .....

TARİH: تاریخ

İMZA: امضاء .....